

### Karta modułu/przedmiot

Wypełnia Zespól Kierunku	Nazwa modułu (bloku przedmiotów): <b>KULTURA SPOŁECZNA I ZAWODOWA</b>				Kod modułu: <b>A.9</b>		
	Nazwa przedmiotu: <b>KULTURA SPOŁECZNA I ZAWODOWA I</b>				Kod przedmiotu: A.9.1		
	Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej przedmiot / moduł: <b>AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W ELBLĄGU</b>						
	Nazwa kierunku: <b>KOSMETOLOGIA</b>						
	Forma studiów: <b>STACJONARNE</b>		Profil kształcenia: <b>PRAKTYCZNY</b>			Poziom kształcenia: <b>STUDIA I STOPNIA</b>	
	Rok / semestr: <b>1/I</b>		Status przedmiotu / modułu: <b>OBOWIĄZKOWY</b>			Język przedmiotu / modułu: <b>POLSKI</b>	
	Forma zajęć	wykład	ćwiczenia	laboratorium	projekt	seminarium	inne (wpisać jakie)
	Wymiar zajęć (godz.)		<b>2</b>				

Koordynator przedmiotu / modułu	Instytutowy Koordynator Przedmiotu
Prowadzący zajęcia	wykładowcy z ANS w Elblągu, przedstawiciele Rady Studentów oraz inni prelegenci
Cel kształcenia przedmiotu / modułu	<ul style="list-style-type: none"> <li>– poznanie struktur organizacyjnych Uczelni i zakresów ich działań;</li> <li>– poznanie i rozumienie stosowanych w Uczelni zasad bezpieczeństwa i higieny pracy i nauki;</li> <li>– aktywny udział w proponowanych kursach i spotkaniach.</li> </ul>
Wymagania wstępne	brak

<b>EFEKTY UCZENIA SIĘ</b>		
Nr efektu uczenia się/ grupy efektów	Opis efektu uczenia się	Kod składnika opisu charakterystyki drugiego stopnia
01	Student identyfikuje podstawowe procesy zachodzące w środowisku akademickim.	P6S_WK P6S_WG
02	Zna i stosuje przyjęte w Uczelni zasady oraz prezentuje je w określonych postawach wobec zjawisk i ludzi.	P6S_KO
03	Tworzy i utrzymuje właściwe relacje interpersonalne.	P6S_UO
04	Wypełniania zobowiązania społeczne.	P6S_KO

## TREŚCI PROGRAMOWE

1. Struktury organizacyjne Uczelni i zakresy ich zadań z punktu widzenia Rady Studentów; obowiązki i prawa studentów; zakresy korzystania z zasobów Uczelni; identyfikowanie studenta w systemach elektronicznych – dostępność do dokumentacji i informacji.
2. Zasady działania Biblioteki ANS w Elblągu; zasoby i możliwości korzystania ze zbiorów w sposób elektroniczny i tradycyjny; inne zadania podejmowane przez BANS np. wystawy prac artystycznych w „Filarze Sztuki”, warsztaty, spotkania autorskie.
3. Zasady bezpieczeństwa i higieny pracy i ich przestrzeganie w społecznej przestrzeni akademickiej np.: system ochrony pracy i obowiązki Rektora, obowiązki i prawa student, znaki i symbole bezpieczeństwa, zasady ergonomii, podstawowe zasady ochrony przeciwpożarowej oraz postępowania w czasie pożaru, postępowanie w sytuacjach bezpośredniego zagrożenia atakiem terrorystycznym, wypadki i pierwsza pomoc.

Literatura podstawowa	Berne E., W co grają ludzie: psychologia stosunków międzyludzkich, Warszawa 1997. McKay M., Davis M., Fanning P., Sztuka skutecznego porozumiewania się, Gdańsk 2001. Dober-Ostrowska B., Komunikowanie polityczne i publiczne-podręcznik akademicki Warszawa 2012
Literatura uzupełniająca	Aronson E., Człowiek - istota społeczna, Warszawa 2000. Klebanik J. (red.), Psychologiczne konteksty komunikacji, Wrocław 2005.
Metody kształcenia stacjonarnego	Pokaz, prezentacja, ćwiczenia, testy
Metody kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość	Metody audiowizualne z wykorzystaniem platform edukacyjnych: Moodle, Teams, (np. udział w webinarach, rozwiązywanie zadań testowych).

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się/grupy efektów
zalogowanie na platformy: Moodle, Teams, USoS, korzystanie z materiałów kursowych		01,02,03
test biblioteczny identyfikujący studenta w wersji on-line, aktywowanie konta		02,03,04
test podsumowujący z zakresu problematyki bezpieczeństwa i higieny pracy/nauki, w wersji on-line		01,02,04
Formy i warunki zaliczenia	<u>Zaliczenie bez oceny.</u> Podstawą zaliczenia jest:	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- udział w spotkaniu z Radą Studentów i zalogowanie się jako student ANS w Elblągu na platformy: Moodle, Teams, USoS;</li> <li>- udział w spotkaniu informacyjnym w Bibliotece ANS w Elblągu, wypełnienie testu weryfikującego w wersji on-line;</li> <li>- udział w kursie „Bezpieczeństwo i higiena pracy/nauki” (BHP) realizowanym na platformie Moodle, zaliczenie testu podsumowującego.</li> </ul>
--	---

<b>NAKLAD PRACY STUDENTA</b>		
Rodzaj działań/zajęć	Liczba godzin	
	Ogółem	W tym zajęcia powiązane z praktycznym przygotowaniem zawodowym
Udział w wykładach	-	-
Samodzielne studiowanie	5	-
Udział w ćwiczeniach, laboratoriach, projekcie, seminarium, zajęciach praktycznych	2	2
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń, laboratorium, projektu, seminarium, zajęć praktycznych	5	2
Przygotowanie projektu / eseju / itp.	-	-
Przygotowanie się do egzaminu / zaliczenia	3	-
Udział w konsultacjach	-	-
Inne (np: udział w różnych aktywnościach, konferencjach, wydarzeniach, wolontariacie)	-	-
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>15</b>	<b>4</b>
<b>Liczba punktów ECTS za przedmiot</b>	<b>0,5</b>	
<b>Liczba punktów ECTS przypisana do dyscypliny naukowej</b>	<b>Nauki o zdrowiu – 0,5</b>	
Liczba punktów ECTS związana z zajęciami praktycznymi	<b>0,2</b>	
Liczba punktów ECTS za zajęciach wymagające bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	<b>0,1</b>	